

INSIGHT COMANDA

OPERAR COMANDA (DESKTOP)

MENU:

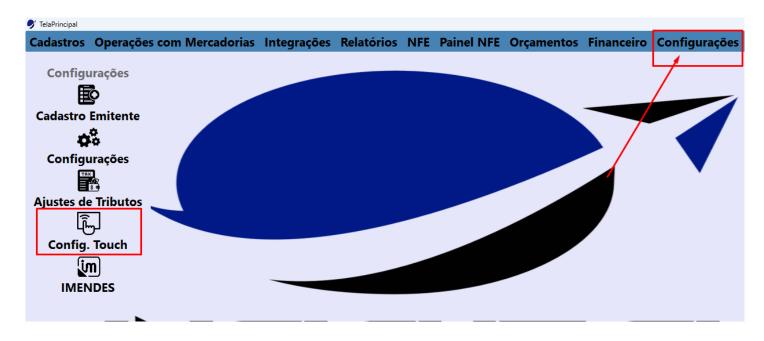
- Cadastrar Garçom/Atendente
- Adicionar Produtos na Comanda
- Adicionar Produtos em uma Comanda Aberta
- Excluir Produto da Comanda
- Cancelar Comanda



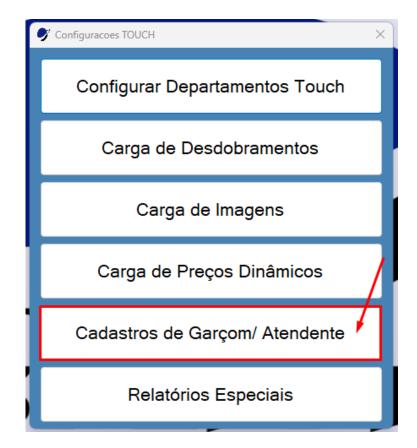


CADASTRAR GARÇOM/ATENDENTE

Passo 1: No sistema "RETAGUARDA", acesse o menu "CONFIGURAÇÕES > CONFIG. TOUCH":



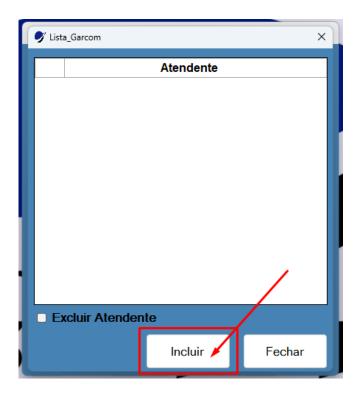
Passo 2: Na janela que vai abrir, clique no botão "Cadastros de Garçom/Atendente":







Passo 3: Na próxima janela, clique no botão "Incluir":



Passo 4: Na tela que vai abrir, informe o nome do garçom/atendente no campo "Nome", após marque o "Checkbox Senha" para exibir o campo "Senha", onde deve informar a senha do garçom/atendente e após clique no botão "Incluir". Vai abrir uma nova janela informando que o usuário foi cadastrado, clique no botão "OK" para finalizar:

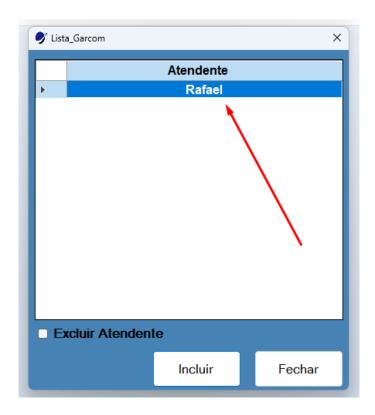








Passo 5: Pronto! Usuário do Garçom/Atendente Cadastrado!







ADICIONAR PRODUTOS NA COMANDA

Passo 1: Quando configurado o sistema para você utilizar através do navegador de internet do seu computador, é instalado um ícone na <u>"Área de Trabalho" do Windows</u>. Para abrir esse, clique duas vezes no ícone **"Comanda"**. Veja imagem abaixo:



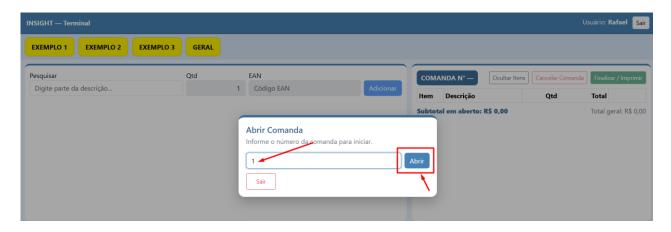
Passo 2: Na tela inicial do sistema, informe o nome do garçom/atendente no campo "Usuário" e sua senha no campo "Senha" e após clique no botão "Entrar" para acessar o sistema:



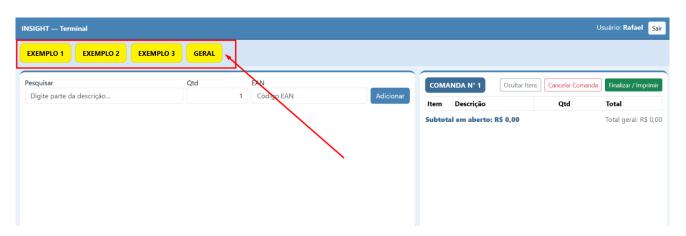




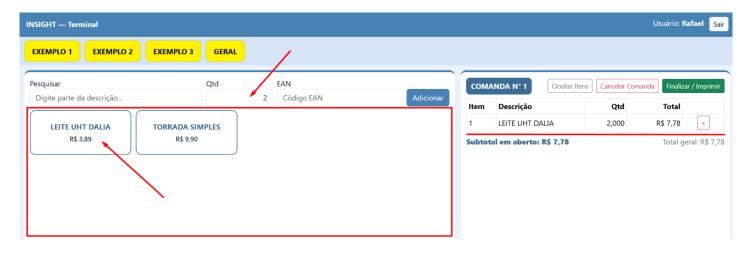
Passo 3: Após realizar o login, na próxima tela, informe o "**Número da Comanda**" que deseja abrir, para registrar o pedido e após clique no botão "**Abrir**". Veja imagem abaixo:



Passo 4: Após abri a comanda, **clique em cima dos "Departamentos"** para localizar os itens a serem adicionados na comanda. Veja a imagem abaixo:



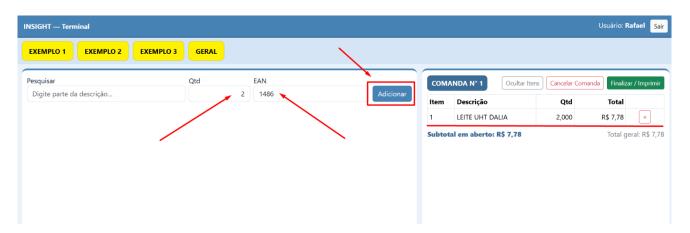
Passo 5: Após clicar em cima do departamento desejado, os produtos cadastrados nesse serão exibidos na parte de baixo. Para adicionar o produto na comanda, informe a quantidade no campo "Qtd" e após basta clicar em cima do produto desejado. Veja imagem abaixo:







Também pode adicionar os produtos **através do código de barras**. Informe a quantidade no campo "**Qtd**", informe o código de barras no campo "**EAN**" e após clique no botão "**Adicionar**". Veja imagem abaixo:



Se o produto **não tiver desdobramentos cadastrados**, esse será apenas adicionado na coluna da direita, conforme imagem abaixo:



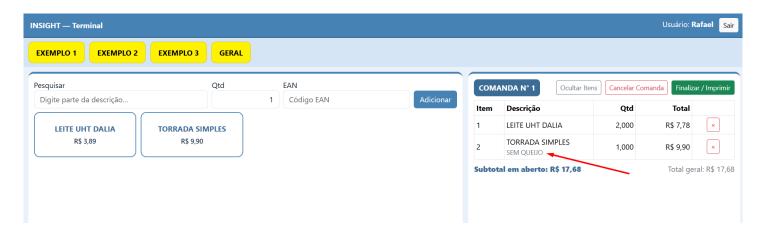
Caso o produto **tenha desdobramentos cadastrados**, ao clicar em cima desse para adiciona-lo na comanda, vai abrir uma nova janela para você escolher os desdobramentos necessários. Após selecionar esses, clique no botão **"Incluir no Item"**:



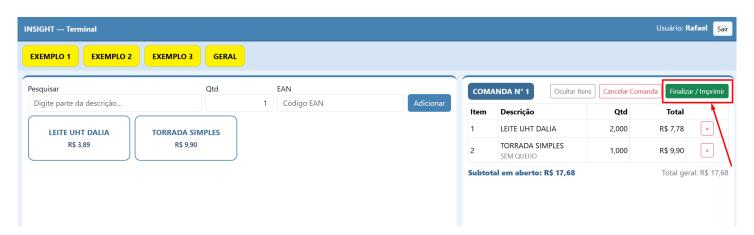




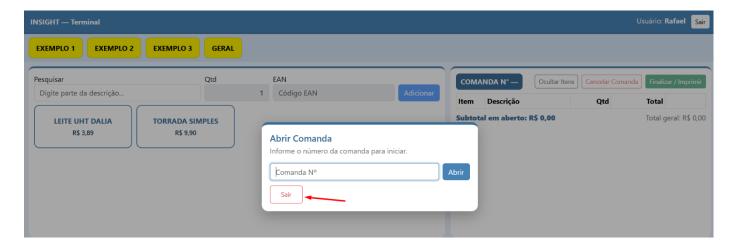
Após veja que o produto será adicionado na coluna da direita e **em baixo do nome do produto vai aparecer os desdobramentos** selecionados:



Passo 6: Após adicionar os produtos na comanda, clique no botão "Finalizar/Imprimir":



Após finalizar a comanda, vai ser impresso um cupom com os produtos adicionados na comanda e irá retornar para a tela de "Abertura de Comanda", onde você pode abrir uma nova comanda, ou informar o número de uma comanda já aberta para adicionar mais produtos. Para sair do sistema, clique no botão "Sair". Veja imagem abaixo:

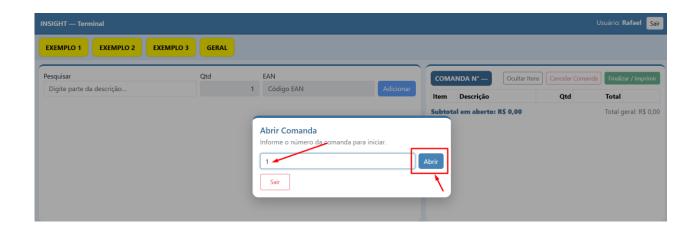






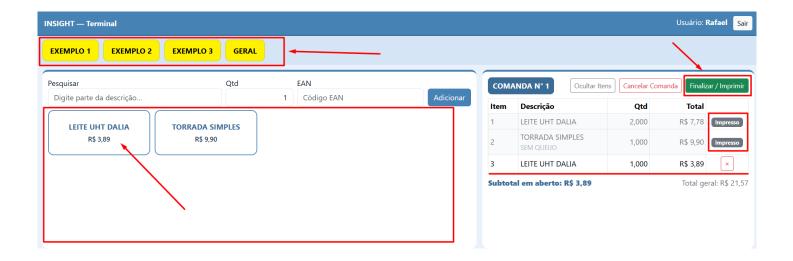
ADICIONAR PRODUTOS EM UMA COMANDA ABERTA

Passo 1: Na tela de "Abertura de Comandas", informe o "**Número da Comanda**" que deseja abrir para adicionar novos produtos e após clique no botão "**Abrir**". Veja a imagem abaixo:



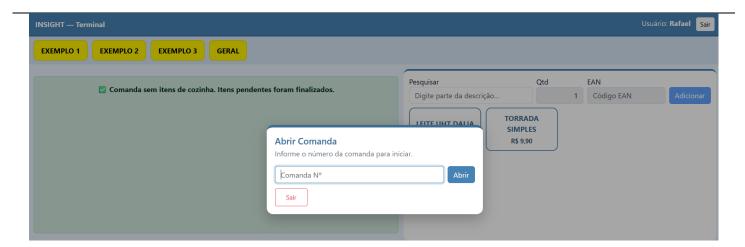
Passo 2: Na próxima tela que vai abrir, escolha e adicione os novos produtos. Após veja que os produtos serão adicionados na coluna da direita. Note que terá escrito ao lado de alguns produtos a palavra "IMPRESSO", isso significa que esses produtos já foram adicionados e finalizados anteriormente.

Para finalizar, clique no botão "Finalizar/Imprimir". Será impresso um cupom com os novos produtos adicionados na comanda e irá retornar para a tela de "Abertura de Comanda", onde você pode abrir uma nova comanda, ou informar o número de uma comanda já aberta para adicionar mais produtos. Para sair do sistema, clique no botão "Sair". Veja as imagens abaixo:







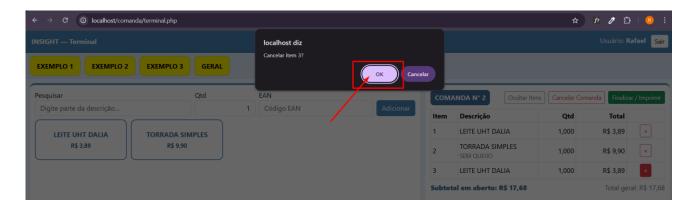


EXCLUIR PRODUTO DA COMANDA

Passo 1: Para excluir um produto da comanda, clique no botão ao lado do produto que deseja excluir conforme mostrado na imagem abaixo:



Passo 2: Vai abrir uma janela pedindo para confirmar a exclusão do produto. Clique no botão "OK" para excluir o produto:



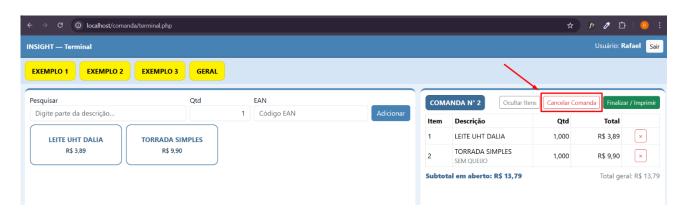
OBSERVAÇÃO: Lembramos que você não pode excluir produtos que já foram "IMPRESSO".



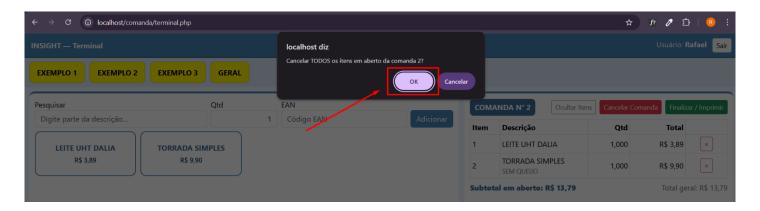


CANCELAR COMANDA

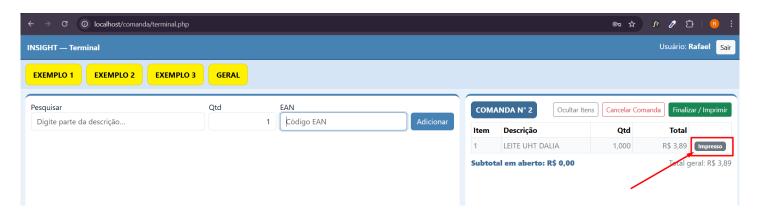
Passo 1: Para cancelar uma comanda, clique no botão "Cancelar Comanda":



Passo 2: Vai abrir uma janela pedindo para confirmar a exclusão da comanda. Clique no botão "OK" para cancelar a comanda:



Lembramos que você <u>não pode cancelar uma comanda que contenha produtos que já foram "IMPRESSO"</u>. Veja a imagem abaixo:



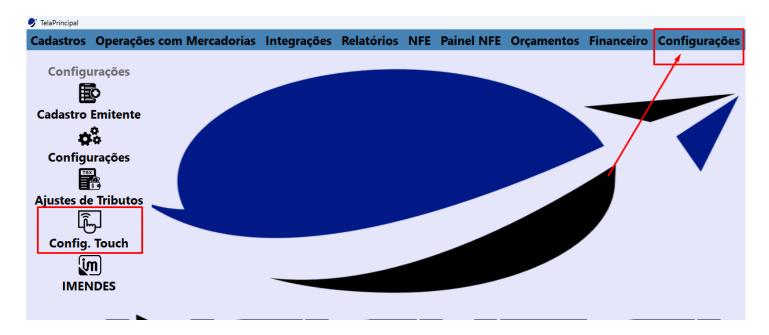
OBSERVAÇÃO:

Para cancelar uma comanda que possuí produtos já impressos, siga os passos abaixo:

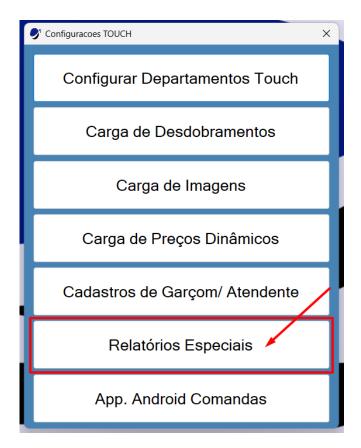




Passo 1: No sistema "RETAGUARDA", acesse o menu "CONFIGURAÇÕES > CONFIG. TOUCH":



Passo 2: Na janela que vai abrir, clique no botão "Relatórios Especiais" e na próxima janela clique no botão "Comandas Abertas". Veja imagens abaixo:









Passo 3: Na nova janela que vai abrir, marque o "Checkbox Excluir Comanda" e após clique 2 (duas) vezes em cima da comanda que deseja excluir. Vai abrir uma janela perguntando se deseja excluir a comanda, clique no botão "Sim" (ALERTA: Essa ação não poderá ser desfeita) para excluir a comanda. Vai aparecer uma mensagem informando que a comanda foi cancelada, clique no botão "OK" para finalizar. Veja imagens abaixo:



